**Пам’ятка**

**про порядок постановки та зняття з обліку дітей, які**

**схильні до вчинення правопорушень, вживання**

**алкоголю, паління та наркоманії**



**Пам’ятка про порядок постановки та зняття з обліку дітей, які схильні до вчинення правопорушень, вживання алкоголю, паління та наркоманії**

Постановка учнів на внутрішньошкільний облік загальноосвітніх навчальних закладів спрямована на удосконалення роботи по профілактиці правопорушень , посилення соціального і правового захисту дітей, створення системи роботи з учнями, які вчинили злочини, або схильні до їх вчинення.  
Постановка на внутрішньошкільний облік носить виключно профілактичний характер та є підставою для проведення індивідуальної профілактичної роботи в межах компетенції навчального закладу.

***Нормативно-правова база***

Конституція України, Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конвенція ООН про права дитини, Примірне положення про загальноосвітній навчальний заклад (затверджене Постановою Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 р. № 778), Примірний статут загальноосвітнього навчального закладу (затверджений наказом Міністерства освіти і науки від 29 квітня 2002 р. № 284), Примірне положення про раду загальноосвітнього навчального закладу (затверджене наказом Міністерства освіти і науки від 27 березня 2001 р. № 159).

Згідно з аналізом зазначених вище документів, посадових обов`язків педагогічних працівників, вважаємо доцільним термін «внутрішньошкільний облік» змінити на «посилене психолого-педагогічне супроводження».

***Розгляд питання про постановку на*** ***посилене психолого-педагогічне супроводження дітей (внутрішньо шкільний облік) здійснюється***  ***комісією навчального закладу по профілактиці правопорушень , яка створюється Радою навчального закладу відповідно до п. 4.3.5 Примірного статуту загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 29 квітня 2002 р. № 284.***

***До складу комісії можуть входити:***

* педагогічні працівники;
* практичні психологи;
* представники служби у справах дітей;
* медичні працівники;
* члени батьківських комітетів;
* учасники учнівського самоврядування.

***Підставою для постановки на посилене психолого-педагогічне супроводження дітей (внутрішньошкільний облік) може вважатися:***

* невідвідування або систематичні пропуски навчальних занять без поважних причин;
* неодноразове порушення Статуту школи, систематичне невиконання домашніх завдань, відмова від роботи та порушення дисципліни на уроках;
* жорстока поведінка, рукоприкладство по відношенню до інших неповнолітніх, в тому числі бійки, що привели до тілесних ушкоджень;
* знущання над учнями іншої національності, віросповідання, расової приналежності (порушення Конвенції ООН про права дитини);  
  вчинення злочину, яке несе за собою притягнення неповнолітнього до відповідальність;
* бродяжництво, жебракування,( особи, які систематично залишають сім'ї, навчальні заклади або перебувають у розшуку);
* систематичне скоєння адміністративних правопорушень (три чи більше разів протягом року);
* не підлягання кримінальній відповідальності у зв’язку з недосягненням віку, з якого наступає кримінальна відповідальність (п.5 ст.6, п.3 ст.7 КПК України);
* систематичне вживання спиртних напоїв або допускання немедичного вживання наркотичних, одурманюючих та токсичних речовин;
* установлений діагноз «наркоманія» у ЦРЛ.

Рішення про постановку на посилене психолого-педагогічне супроводження (внутрішньошкільний облік), або відмова, фіксується у протоколі засідання Комісії із зазначенням переліку заходів з проведення профілактичної роботи, відповідним визначенням термінів та відповідальних.

***Перелік документів необхідний для постановки учнів на психолого-педагогічний супровід:***

* заяви класного керівника, вихователя або соціального педагога;
* характеристики на неповнолітнього, підготовлені класним керівником, вихователем, психологом, соціальним педагогом школи;
* акт обстеження умов проживання неповнолітнього, складений службою у справах дітей або кримінальною міліцією у справах неповнолітніх на замовлення навчального закладу;
* довідки класного керівника, вихователя, психолога, соціального педагога про профілактичну роботу з неповнолітнім (з відповідними датами, бесідами, протоколами зустрічей з батьками, або особами, що їх замінюють);
* виписки оцінок за останній семестр (у разі постановки на посилене психолого-педагогічне супроводження (внутрішньошкільний облік) з приводу ухилення від навчальних занять);
* доповідні вчителів-предметників з приводу успішності засвоєння знань, відвідування та поведінки на уроках, інші матеріали , які підтверджують необхідність постановки на посилене психолого-педагогічне супроводження (внутрішньо шкільний облік) неповнолітнього.

**Пакет документів на дитину, яка була поставлена на посилене психолого-педагогічне супроводження зберігається до закінчення нею навчального закладу.**

***Алгоритм дій постановки на облік:***

* Термін взяття на облік - **1 навчальний рік**.

Протягом 2 днів- попередження батьків.

Протягом 2 днів -заведення особової картки правопорушника.

Протягом 15 днів -робота з батьками, сім'єю, із залученням відповідних спеціалістів .

* Випробувальний термін - 1 семестр.

***У випадку прийняття рішення про постановку учня на посилене психолого-педагогічне супроводження (внутрішньошкільний облік) в протоколі зазначаються:***

* терміни розробки індивідуальних планів роботи з учнем класного керівника, психолога, соціального педагога;
* залучення спеціалістів (медичних робітників, соціальних робітників, психологів, працівників служби у справах дітей) для проведення консультацій з неповнолітнім, його батьками або особами, що їх замінюють;
* форми, періодичність, терміни контролю за поведінкою підлітка, відвідуванням ним занять, засвоєння освітніх програм;
* виявлення здібностей дитини та клопотання перед закладами позашкільної освіти, щодо відвідування гуртків за місцем проживання, з наданням в подальшому інформації про проведену роботу з учнем;
* (у випадку відвідування інших гуртків) надання характеристики на учня керівником гуртка з рекомендаціями для загальноосвітнього навчального закладу.

***Підставою для зняття з посиленого психолого-педагогічного супроводження (внутрішньошкільного обліку) учня може бути:***

Покращення ситуації, яка була причиною постановки на внутрішньошкільний облік (посилене психолого-педагогічне супроводження):

* ліквідація неуспішності;
* відсутність пропусків навчальних занять;
* закінчення загальноосвітнього навчального закладу;
* зміна місця навчального закладу;
* виправлення особи, яка займалася бродяжництвом, жебракуванням, систематично залишала сім'ю, навчальний заклад або перебувала в розшуку;
* медичний висновок органів охорони здоров’я про виправлення особи, яка систематично вживала спиртні напої або допускала немедичне вживання наркотичних, одурманюючих та токсичних речовин;
* виправлення особи, яка систематично скоювала адміністративні правопорушення (три чи більше разів протягом року).

Рішення про зняття з посиленого психолого-педагогічного супроводження (внутрішньошкільного обліку) учнів приймається Комісією по профілактиці правопорушень на підставі спільного клопотання заступника директора з виховної роботи, соціального педагога, психолога, класного керівника, вихователя або представника служби у справах дітей за наявності відповідних документів.

Збір і узагальнення матеріалів щодо роботи з учнем, який знаходиться на посиленому психолого-педагогічному супроводженні (внутрішньошкільному обліку), покладається на особу, яка персонально в межах своїх службових обов’язків відповідає за організацію роботи по профілактиці правопорушень в загальноосвітньому навчальному закладі.

Рекомендації:

***Пам’ятку озвучити на загальношкільних батьківських зборах та в учнівських колективах.***

***Особова справа правопорушника № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЗОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Клас*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Дата взяття***

***на супрводження:*** 1 семестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 семестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Підстава взяття***

***на супроводження:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика правопорушника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Продовження терміну***

***перебування на супроводженні:***

1 семестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика правопорушника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 семестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика правопорушника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис батьків\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_